

# Inserimento di un debito (posticipata)

In Domustudio per inserire una fattura che venga considerata come debito verso fornitori della gestione corrente (posticipata), occorre entrare nel conto di spesa (o meglio, nella sezione movimenti) ed inserire un movimento che abbia **data di competenza compresa nella durata della gestione, e non inserire la data di pagamento.**

Inserimento di una spesa

Dati contabili della spesa | Dati fiscali | Gestione account | Archivio digitale

Stai inserendo la registrazione condominiale n.19 [0010119] (1, 2)

Operatore

Tipo di inserimento: FATTURA, RICEVUTA O SCONTRINO

**Conto corrente: POSTICIPATA**

Modalità di pagamento

Rif.

Fornitore: DE MATTEIS VALENTINE

Numero fattura, ricevuta o scontrino fiscale (non obbligatorio): 59

Data di registrazione: 10/12/2018

Data di scadenza per il pagamento: 01/01/2019

Data del documento: 10/12/2018

Descrizione: Compenso amministratore

Detraibilità fiscale: No

Importo: 600,00

Ok | Esci | Pagamento fattura tramite Home Banking | Fatt. elettronica | Archivar

Movimento di gestione > I GIRASOLI > 2018

competenza  pagato  fattura/doc. scadenza

Data: 31/12/2018 | 31/12/2018 | 01/01/2019

Conto/sottoc.: Spese Generali | Compenso amministratore

Fornitore: De Matteis Valentine

Importo spesa: 600,00 | Risorsa: Banca c/c

Descrizione: Compenso amministratore

Rif. pagamento | Rif. Doc. Fatt. 59 | Protoc. G37

[Altre opzioni ...](#) [Aggiungi rit. d'acconto](#)

Allegati

Conferma | Annulla

Verificare sempre che la data di competenza sia corretta al momento dell'inserimento.